

ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel 1

De vereniging is opgericht op 1-12-1975. Zij stelt zich ten doel het beoefenen van de handbalsport te bevorderen.

Artikel 2

Het huishoudelijk reglement regelt de toepassing van de in de statuten opgenomen bepalingen, alsmede de verdere inrichting en alle werkzaamheden van de vereniging.

Artikel 3

Het verenigingsjaar en tevens boekjaar, loopt van 1 juli tot en met 30 juni.

Artikel 4

De kleuren van de vereniging zijn oranje en zwart.

Artikel 5

De vereniging kent gewone leden, jeugdleden en verenigingsleden. Indeling is conform de richtlijnen van het NHV. Jeugdleden zijn weer verdeeld in diverse categorieën: F-jeugd, E jeugd, D jeugd, C jeugd, B jeugd en A jeugd. Verenigingsleden zijn niet spelende of trainende leden (Bestuur, trainers, coaches....).

HET AANGAAN VAN HET LIDMAATSCHAP

Artikel 6

Om als gewoon lid te kunnen toetreden tot de vereniging, dient met een inschrijfformulier in te vullen en bij de secretaris of ledenadministratie aan te leveren (per mail).

Artikel 7

Bij de aanmelding van een jeugdlid dient een ouder of voogd het inschrijfformulier mede te ondertekenen.

Artikel 8

Het bestuur beslist over de toelating van een nieuw lid tot de vereniging. Bij een eventuele weigering van lidmaatschap wordt dit schriftelijk gemotiveerd binnen 14 dagen na de aanmelding kenbaar gemaakt door het bestuur.

Artikel 9

In welk team een nieuw lid geplaatst wordt en wanneer een nieuw lid competitie spelen kan, wordt bepaald door de Technische Commissie (TC). Dit zal wel voor de officiële aanmelding van het nieuwe lid aan haar of ouder/ voogd kenbaar gemaakt worden door een lid van de TC.

Artikel 10: Je gaat het lidmaatschap aan voor de periode van minimaal 1 jaar. In verlengde van het verenigingsjaar (artikel 3).

BEËINDIGING VAN HET LIDMAATSCHAP

Artikel 11

Het lidmaatschap van de vereniging eindigt door opzegging door het lid, opzegging door de vereniging, door onmiddellijke beëindiging van het lidmaatschap door de vereniging of door overlijden van het lid. Opzegging van het lidmaatschap door het lid kan enkel plaatsvinden middels een schriftelijke mededeling van opzegging aan de secretaris of de ledenadministratie. Opzegging van het lidmaatschap dient plaats te vinden uiterlijk per 30 juni.

De vereniging kan het lidmaatschap eenzijdig opzeggen als van de vereniging niet langer gevergd kan worden om het lidmaatschap voor te zetten. Een onmiddellijke beëindiging van het lidmaatschap door de vereniging kan enkel aan de orde komen als het betreffende lid handelt in strijd met de statuten, het huishoudelijke reglement of besluiten van de vereniging. Ook kan een dergelijke beëindiging aan de orde komen indien het betreffende lid de vereniging op onredelijke wijze benadeelt. Tegen een dergelijk besluit kan betrokken lid bezwaar maken.

VERPLICHTING VAN DE LEDEN

Artikel 12

Alle leden ontvangen bij aanvang van het lidmaatschap of bij wijziging een exemplaar van dit huishoudelijk reglement. De leden worden geacht op de hoogte te zijn van de inhoud van het huishoudelijk reglement en zich hieraan te houden.

Artikel 13

Alle leden zijn verplicht zich te houden aan de besluiten van de algemene ledenvergadering, het hoogste orgaan van de vereniging, ongeacht of zij bij het nemen van die besluiten als of niet aanwezig waren. Tevens verbinden zij zich ertoe aan de goede orde ervan mede te werken.

Artikel 14

Leden die zich schuldig maken aan beschadiging, geheel of gedeeltelijke vernietiging of onbruikbaar maken van goederen of accommodaties die aan de vereniging toebehoren of die de vereniging in bruikleen of huur heeft, kunnen voor de kosten aansprakelijk gesteld worden. Ook op enig andere zijde aan de vereniging toegebrachte schade kan op de veroorzaker verhaald worden. De te verhalen kosten worden bepaald door het bestuur, al dan niet in overleg met een ter zake kundig persoon.

Artikel 15

Leden zijn verplicht Contributie bij vooruitbetaling te voldoen. De hoogte van de contributie is afhankelijk van het soort lid dat men is. De hoogte van de contributie wordt jaarlijks vastgesteld door de algemene ledenvergadering op voorstel van het bestuur. De opbouw van de contributie en wanneer wat betaald kunt u ook opvragen bij de penningmeester en staat vermeld op onze website www.hvborn.nl

Als ingangsdatum voor de contributiewijziging van de diverse leeftijdscategorieën geldt de bereikte leeftijd op 1 september van het betreffende jaar. De wijze van betaling van de aan de vereniging toekomende gelden wordt door het bestuur bepaald. De verschuldigde contributie dient via een

automatische incasso te worden voldaan. Ingeval een andersoortige manier van betaling geldt dat, onmiddellijk na de aanschrijving van de penningmeester, de betaling plaats dient te vinden.

De kosten, verbonden aan het innen van de achterstallige contributie en competitie gelden worden op het betreffende lid verhaald. Ingeval een lid contributie schuldig is en hij weigert deze op de eerste aanschrijving van de penningmeester te voldoen, heeft het bestuur het recht om dit lid wegens contributieschuld te schorsen. Indien het een achterstand van meer dan een betalingstermijn betreft, dan kan het bestuur het lidmaatschap van het betreffende lid beëindigen, Daarmee vervalt overigens de contributieschuld niet.

Artikel 16

Boetes (persoonlijke- en team boetes) en kosten die door de bond worden opgelegd aan een lid in persoon, dienen door het betreffende lid te worden voldaan. Dit geldt evenzeer voor de boete die door het bestuur kan worden opgelegd wanneer een lid heeft gehandeld in strijd met de statuten, reglementen en/of bestaande voorschriften.

TAKEN VAN DE LEDEN/ VRIJWILLIGERS

Artikel 17

De leden vormen / zijn de vereniging. Het is de insteek dat het sporten **door** de vrijwilligers/leden georganiseerd wordt en niet **voor** de vrijwilligers/leden. Er dient sprake te zijn van een wil tot inzet voor de vereniging. Op het moment dat we (de leden/vrijwilligers) een bijdrage leveren naar onze vereniging, wordt de continuïteit van onze vereniging gewaarborgd. De volgende spelregels zijn hierdoor van toepassing:

1. Het bestuur stelt een activiteitschema in het begin van het seizoen op, waarbij inzicht ontstaat in de mogelijkheden om ondersteuning te leveren door de leden. Hierbij wordt er zoveel mogelijk voor gezorgd dat iedereen ook ondersteuning kan bieden.
2. Alle leden zijn verplicht mee te doen aan de verkoop van loten voor de Grote Clubactie. Tijdens de Algemene Vergadering wordt het aantal te verkopen loten vastgesteld.
3. Senioren, A- en B-jeugd leden hebben de plicht om waar nodig een wedstrijd van de eigen jeugd te fluiten.
4. De wedstrijdtafel bij thuiswedstrijden van de DS en A jeugd wordt bemenst door de C, B en A jeugd.
5. Voor het fluiten van jeugdwedstrijden is het verplicht de scheidsrechter cursus te volgen die door de vereniging aangeboden wordt. Deze wordt over het algemeen aan de A jeugd (en andere geïnteresseerden) aangeboden.
6. Ondersteuning kan geleverd worden is de activiteiten van Technische Commissie, Jeugdcommissie en PR-commissie (en waar nodig).
7. Voor alle leden/vrijwilligers die direct contact met jeugdleden/spelers hebben (trainers, begeleiders, ...) hebben, is een Verklaring Omtrent Gedrag noodzakelijk. Deze kan via de vereniging kosteloos aangevraagd worden.

DE ALGEMENE LEDENVERGADERING

Artikel 18

De algemene ledenvergadering is het hoogste orgaan binnen de vereniging. Binnen zes maanden na afloop van het verenigingsjaar (dus voor 1 januari van ieder jaar) wordt de jaarvergadering van de algemene ledenvergadering gehouden. Het bestuur brengt in deze vergadering jaarverslag uit, doet rekening en verantwoording van zijn in het afgelopen verenigingsjaar en boekjaar gevoerde bestuur. Op de agenda van deze ledenvergadering staat in ieder geval: de behandeling van de begroting, het vaststellen van de contributie en het benoemen van een kas(controle) commissie. Deze commissie brengt verslag uit aan de algemene ledenvergadering omtrent haar bevindingen rondom het financieel beleid van de vereniging. De kascontrolecommissie heeft recht op inzage van alle relevante stukken van de vereniging om haar taken naar behoren te kunnen verrichten.

Goedkeuring door de algemene ledenvergadering van het jaarverslag alsmede de rekening en verantwoording strekt het bestuur tot décharge.

Artikel 19

Alle leden hebben toegang tot de algemene ledenvergadering.

De gewone leden hebben stemrecht. Jeugdleden hebben slechts stemrecht indien zij op 1 oktober van het lopende verenigingsjaar 16 jaar of ouder zijn geworden. Een stemming geschiedt mondeling, via handopsteking of schriftelijk. Over stemmen wordt bij volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen beslist. Bij een stemming over personen gelden afwijkende regels. Stemmen bij volmacht is toegestaan met dien verstande dat een stemgerechtigd lid voor hooguit twee andere stemgerechtigde leden, die niet aanwezig zijn, gevolmachtigde mag zijn.

BESTUUR

Artikel 20

Het bestuur van de vereniging bestaat minimaal uit een voorzitter een secretaris en een penningmeester. Er kunnen extra bestuursleden benoemd worden, bijvoorbeeld in de persoon van een wedstrijdsecretaris, een voorzitter technische zaken of anderszins. Indien daartoe een aanleiding bestaat kan de algemene ledenvergadering een bestuurslid schorsen of zelfs ontslaan. Daarvoor is dan wel een 2/3 meerderheid van de geldige uitgebrachte stemmen nodig.

De bestuursleden zijn bevoegd om zelf tussentijds ontslag te nemen mits dat schriftelijk gebeurt en een opzeggingstermijn van drie maanden aangehouden wordt. Jaarlijks treedt een gedeelte van het bestuur (na 3 jaar lid te zijn) af volgens een door het bestuur te maken rooster. Degenen die aftreden zijn meteen herkiesbaar, tenzij vooraf anders te kennen gegeven is. De nieuwe bestuursleden nemen op het rooster de plaats van hun voorganger in. De voorzitter, secretaris en penningmeester dienen meerderjarig te zijn.

Artikel 21

Het bestuur is belast met het besturen van de vereniging. De voorzitter bewaakt de bepalingen in de statuten en het huishoudelijk reglement, is verantwoordelijk voor de continuïteit in het beleid, stelt in overleg de agenda's voor de vergaderingen vast en zit de vergadering voor. Hij vertegenwoordigt de vereniging naar buiten toe.

De secretaris is verantwoordelijk voor de administratie (met uitzondering van de financiële administratie), de correspondentie, het notuleren van vergaderingen en de archivering van de vereniging stukken.

De penningmeester is belast met het financiële beleid, beheer en administratie van de vereniging.

Een eventuele wedstrijdsecretaris is verantwoordelijk voor het aanmelden van de teams voor de normale competitie, de bekercompetitie en de recreatie competitie (toernooien). Daarnaast moeten de wedstrijdprogramma's opgesteld, gemaakt en verspreid worden, moeten eventuele wijzigingen in de wedstrijdprogramma's doorgevoerd worden en moet zorggedragen worden voor de aanwijzing van (eigen) scheidsrechter.

Een eventuele voorzitter technische zaken coördineert de technische zaken van de vereniging en is belast met de ontwikkeling en uitvoering van het technische beleid.

De eindverantwoordelijkheid van zaken waarvoor geen speciaal bestuurslid aanwezig is, ligt bij de aanwezige bestuursleden. In onderling overleg vindt een verdeling van taken, bijvoorbeeld met betrekking tot jeugdcommissie, activiteitencommissie, toernooi/ kampcommissie en sponsorcommissie plaats.

Taken die voortkomen uit de bestuursfuncties kunnen worden gedelegeerd naar andere leden.

Bestuursleden blijven wel eindverantwoordelijk en dienen dus altijd geïnformeerd te worden.

OVERIGE FUNCTIONARISSEN EN COMMISSIES

Artikel 22

Het bestuur kan zich voor bepaalde, specifieke taken laten bijstaan door commissie of functionarissen.

Commissies en functionarissen vallen onder de directe verantwoordelijkheid van het bestuur.

Commissieleden en functionarissen hoeven geen lid van de vereniging te zijn. Het is wenselijk, dat in elke commissie een lid van het bestuur vertegenwoordigd is.

WEDSTRIJDEN EN TRAININGEN

Artikel 23

De wedstrijden worden gespeeld volgens de bepaling van het NHV.

Artikel 24

Verenigingskleding wordt gedeeltelijk door de vereniging verstrekt. Deze kleding is en blijft eigendom van de vereniging. Het dragen van de verstrekte verenigingskleding tijdens competitie- en bekerwedstrijden is verplicht. De vereniging zal tevens proberen afspraken maken met de leverancier, voor het met korting

leveren van die kledingstukken, die niet door de vereniging verstrekt worden maar wel tot het wedstrijdtenue behoren.

Kleding welke door een sponsor geleverd/ betaald wordt, is na ontvangst eigendom van de vereniging.

Artikel 25

Voor aanvang van de competitie wordt door de spelers van ieder team een aanvoerder gekozen. Ieder aan de senioren/ A competitie deelnemend team dient minimaal één scheidsrechter te leveren, die inzetbaar is in deze competities. Het regelen van deze scheidsrechter(s) is een gezamenlijke taak van het bestuur, TC en betreffende teams. Indien hieraan niet voldaan kan worden, kan het team niet ingeschreven worden voor de competitie.

Artikel 26

De technische leiding bij trainingen berust bij een leider, c.q. trainer (of een vervanger), die daarvoor benaderd is vanuit het bestuur of de technische commissie. De algemene richtlijnen voor trainers, zoals bijvoorbeeld de trainingstijden en de samenstelling van de groepen, worden vastgesteld door het bestuur en/ of de technische commissies.

OVERIG

Artikel 27

De vereniging is niet aansprakelijk voor opgelopen letsel tijdens of in verband met oefeningen, trainingen of wedstrijden. Ook bestaat geen aansprakelijkheid van de vereniging voor ontvreemding, vermissing, beschadiging of verloren gaan van eigendommen van leden of derden. Afdoende verzekering van bovengenoemde zaken, blijft in eerste instantie de verantwoordelijkheid van het lid, c.q. de ouders bij jeugdleden.

Artikel 28

In elke bestuursvergadering en algemene ledenvergadering moet een exemplaar van de statuten en het huishoudelijk reglement aanwezig zijn. Als er zich een geschil voordoet over de betekenis van enig artikel, of in alle andere gevallen waarin dit reglement, noch de statuten voorzien, beslist het bestuur. Van deze beslissing wordt in de eerstvolgende algemene ledenvergadering mededeling gedaan.

Artikel 29

Dit reglement is oorspronkelijk in werking getreden bij de oprichting van de vereniging. Deze herziene, geredigeerde versie is goedgekeurd en vastgesteld in de algemene ledenvergadering van 24 november 2020, waarna het kracht van werking heeft gekregen.